



öztiryakiler

İHBAR POLİTİKASI

AMAÇ: Bu politika, Öztiryakiler Yönetim Kurulu Üyeleri, yetkilileri, Çalışanları ve tüm paydaşları için dahili ihbar sistemini tanımlar. İhbar sistemi ile yasal ve diğer şartlara ihlal, suiistimal, haksızlık ve şiddetin yayılmasını önlemeyi, etik davranış konusunda hassasiyet gösterme ve riskleri yöneterek, stratejik yönleri doğrultusundaki hedeflere ulaşmada etkili bir yönetim sürdürmeyi amaçlamaktadır.

KAPSAM: Bu politika, şirket içi ve paydaşlardan gelen etik ihlallerinin bildirimi ile ilgili uygulamaları kapsar.

SORUMLU DEPARTMAN: Tüm Departmanlar, Etik Kurulu

YÖNTEM

1. BİLGİ VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Öztiryakiler Çalışanlarından/paydaşlardan biri Etik davranış sistemindeki herhangi bir ihlal veya ihlal şüphesini derhal Etik Danışma Hattına bildirir.

2. ETİK DANIŞMA HATTI

Etik Danışma Hattı;

Etik Danışma Hattı	Etik Kurulu İletişim Bilgileri ÖZTİRYAKİLER MADENİ EŞYA SAN.VE TİC.A.Ş. Cumhuriyet Mahallesi Hadımköy Yolu Caddesi No:8 Büyüçekmece-İSTANBUL-TÜRKİYE Telefon/Whatsapp Hat: +90 537 523 83 83 E-Posta:etikkurulu@oztiryakiler.com.tr Etik Bildirim Kutusu
-------------------------------	--

Yönetim Kurulu Başkanı

Yusuf Kenan ÖZTİRYAKI



öztiryakiler

3. BİLGİ VERME ORTAMLARI

İhlal ve ihlal şüphesi Telefon/ Whatsapp Hat, E-posta, Posta ve Etik Bildirim Kutusu yoluyla bildirilebilir. Öztiryakiler Çalışanları ve paydaşları ihbarda bulunabilir.

4. DURUMUN SORUŞTURULMASI

Bildirimler gizlilik, şeffaflık, dürüstlük, hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda değerlendirilir ve yapılan faaliyetler Etik Kurulu tarafından kayıt altına alınır. Etik kurulunda yer alan bir üye hakkında ihbar var ise toplantılara o üye katılamaz.

5. BİLGİ VERENİN KORUNMASI

Bildirimde bulunan kişi veya kişilere bilgi verme eylemi nedeniyle işten çıkarma, görev yeri değişikliği, ücret kesintisi veya faydalarını azaltıcı işlemler gibi misilleme yapılamaz.

6. MAHREMİYETE SAYGI GÖSTERME

Etik kurulu, olayı soruştururken bilgi verenin mahremiyetine tam olarak saygı gösterir.

7. KOMİTEYE RAPOR VERME

Etik kuruluna gelen ihbarlar kayıt altına alınarak derhal Etik Kurulunun gündemine alınmasını sağlanır.

8. İHTİYATİ TEDBİR

Etik kurulu gelen ihbarın doğru olması durumunda kurum itibarını zedeleyecek ve ihlalin devam etmesi durumunda da Şirket'e zarar vermeye devam edecek bir husus olduğuna karar verirse CEO/MD'nin onayı ile soruşturma sonuçlanıncaya kadar ilgili faaliyeti durdurabilir ve ihbara konu olan kişi veya kişileri soruşturmanın güvenli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için geçici olarak görevden el çektirebilir.

Yönetim Kurulu Başkanı

Yusuf Kenan ÖZTİRYAKI



öztiryakiler

9. DİSİPLİN CEZASI

Etik Kurulu, ihlal soruşturması neticesinde objektif delillere dayanarak ihlalin varlığını tespit etmesi durumunda, ilgililer hakkında gerekli disiplin cezalarının verilmesi için konuyu Disiplin Kurulu'na bildirir.

10. BİLGİ VERENE CEVAP VERME

Etik kurul kendisine iletilen her bir ihlal bildirimi için öncelikle ihbar yapana ihbarın alındığı ve değerlendirilmeye başlandığı bilgisini verir. Değerlendirme sonucu hakkında da ihbarı yapan kişiye gerekli bilgilendirme yapılır.

Disiplin Kurulu soruşturmasının sonucu hakkında ihlal bildirimi yapan kişiye kişisel verinin korunması ilkelerini ihlal etmeden genel bilgilendirme yapılır.

11. REVİZYON

Bu politika Etik kurulu tarafından gözden geçirilir ve revizyon istekleri CEO/MD'nin onayı ile gerçekleştirilir.

Yönetim Kurulu Başkanı

Yusuf Kenan ÖZTİRYAKI